РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2013 г. N 170

О правилах расходования субвенций, предоставляемых

местным бюджетам на поддержку сельского хозяйства

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Калининградской области

от 25.06.2013 N 430, от 16.09.2013 N 689, от 11.11.2013 N 828,

от 02.06.2014 N 328, от 24.11.2014 N 773, от 12.01.2015 N 2,

от 16.02.2015 N 70, от 15.07.2015 N 426, от 07.09.2015 N 532)

В соответствии со статьей 9 Уставного закона Калининградской области "О Правительстве Калининградской области", Законом Калининградской области "Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" Правительство Калининградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Правила](#P49) расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам на поддержку сельского хозяйства, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) пункты 1, 2 Постановления Правительства Калининградской области от 13 марта 2009 года N 139 "О порядке расходования средств, предусмотренных Законом Калининградской области "Об областном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов" на финансирование мероприятий в области сельскохозяйственного производства и предоставление субсидий на государственную поддержку сельского хозяйства";

2) Постановление Правительства Калининградской области от 21 декабря 2009 года N 778 "О внесении изменений и дополнений в Постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2009 года N 139";

3) Постановление Правительства Калининградской области от 19 февраля 2010 года N 63 "О внесении изменения в Постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2009 года N 139";

4) Постановление Правительства Калининградской области от 23 декабря 2010 года N 971 "О внесении дополнений в Постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2009 года N 139";

5) Постановление Правительства Калининградской области от 28 февраля 2011 года N 137 "О внесении изменений и дополнений в Постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2009 года N 139";

6) Постановление Правительства Калининградской области от 12 августа 2011 года N 603 "О внесении изменений и дополнений в Постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2009 года N 139";

7) Постановление Правительства Калининградской области от 23 сентября 2011 года N 715 "О внесении изменения в Постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2009 года N 139";

8) Постановление Правительства Калининградской области от 27 декабря 2011 года N 989 "О внесении изменения в Постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2009 года N 139";

9) Постановление Правительства Калининградской области от 19 марта 2012 года N 138 "О внесении изменений и дополнений в Постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2009 года N 139";

10) пункты 1, 2 Постановления Правительства Калининградской области от 18 февраля 2011 года N 116 "О порядке предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства на 2011-2012 годы";

11) Постановление Правительства Калининградской области от 12 августа 2011 года N 604 "О внесении изменений и дополнений в Постановление Правительства Калининградской области от 18 февраля 2011 года N 116";

12) Постановление Правительства Калининградской области от 5 марта 2012 года N 112 "О внесении изменений и дополнений в Постановление Правительства Калининградской области от 18 февраля 2011 года N 116".

3. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Губернатор

Калининградской области

Н.Н. Цуканов

ВЫПИСКА

ИЗ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «О ПРАВИЛАХ РАСХОДОВАНИЯ СУБВЕНЦИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ НА ПОДДЕРЖКУ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

от 25 марта 2013 г. N 170

Приложение

к Постановлению

Правительства

Калининградской области

от 25 марта 2013 г. N 170

Правила расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам

на поддержку сельского хозяйства

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Калининградской области

от 16.02.2015 N 70, от 15.07.2015 N 426, от 07.09.2015 N 532)

Глава 1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

И РАСХОДОВАНИЯ СУБВЕНЦИЙ

1. Настоящие правила определяют общий порядок расходования исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области субвенций на поддержку сельского хозяйства (далее соответственно - правила, субвенции).

2. Субвенции предоставляются местным бюджетам в целях финансового обеспечения расходных обязательств органов местного самоуправления, возникающих при выполнении отдельных государственных полномочий Калининградской области по поддержке сельского хозяйства, переданных для осуществления органам местного самоуправления в соответствии с Законом Калининградской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по поддержке сельского хозяйства" (далее - Закон).

3. Предоставление субвенций местным бюджетам осуществляется на основании соглашения, заключенного с уполномоченными органами, об участии в реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, предусматривающего значения целевых показателей эффективности предоставления субвенций, отчетов о расходах субвенций по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством сельского хозяйства Калининградской области (далее - Министерство).

4. Субвенции перечисляются местным бюджетам в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства для учета поступлений и последующего перечисления в установленном порядке получателям субсидий.

5. Органы местного самоуправления несут ответственность за целевое использование субвенций и достоверность представляемых отчетов.

6. В случае нецелевого использования субвенций соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также за целевым использованием субвенций возлагается на Министерство и контрольно-ревизионную службу Калининградской области в соответствии с установленными полномочиями.

8. Органы местного самоуправления нормативными правовыми актами местной администрации определяют уполномоченный орган, осуществляющий предоставление субсидий получателям субсидий (далее - уполномоченный орган), и порядок предоставления этих субсидий с учетом требований, предусмотренных настоящими правилами.

Глава 2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

9. Министерство ежегодно утверждает формы документов и ставки (размеры) субсидий на соответствующий финансовый год с учетом бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

10. Получателями субсидий являются:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители Калининградской области, определенные в соответствии с пунктом 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства";

2) организации агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции);

3) граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве";

4) сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации";

5) крестьянские (фермерские) хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве";

6) государственные предприятия и учреждения, занимающиеся сельскохозяйственной деятельностью и (или) оказывающие услуги сельскохозяйственным товаропроизводителям.

11. Получатели субсидий (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) должны соответствовать следующим требованиям:

1) быть зарегистрированными на территории Российской Федерации в установленном порядке, осуществлять на территории Калининградской области производственную деятельность и (или) реализовывать инвестиционные проекты;

2) не иметь просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

12. Предоставление субсидий получателям субсидий, к которым применена любая процедура банкротства, в том числе находящимся в процессе добровольной ликвидации, а также в отношении которых возбуждены дела о несостоятельности (банкротстве), не осуществляется.

13. Уполномоченный орган заключает с получателем субсидии соглашение, предусматривающее:

1) целевое назначение субсидии;

2) представление отчетности, в том числе о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии, по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) согласие на проведение уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Калининградской области проверок соблюдения условий и целей использования субсидии;

4) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

14. В случае несоблюдения получателями субсидий обязательств по соглашению уполномоченные органы вправе приостановить перечисление субсидий.

15. Претенденты на получение субсидий представляют в уполномоченный орган до 25 ноября текущего финансового года следующие документы:

1) заявление о предоставлении соответствующей субсидии в произвольной форме;

2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

3) ежеквартально справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (в случае, если получатель субсидии не представил по собственной инициативе указанный документ, уполномоченный орган посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у получателя субсидий задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство));

4) документы, необходимые для выплаты субсидии по конкретному направлению государственной поддержки в соответствии с условиями, установленными настоящими правилами.

16. Претенденты на получение субсидий, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования, которое не наделено в установленном порядке отдельными государственными полномочиями Калининградской области по поддержке сельского хозяйства, обращаются в уполномоченный орган, территориально расположенный наиболее близко.

17. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представляемых документов.

18. Уполномоченный орган:

1) проверяет представленные получателями субсидий документы на соответствие требованиям к получателям субсидий, а также документы, необходимые для выплаты субсидии по конкретному направлению предоставления субсидий, согласно утвержденному перечню;

2) регистрирует заявления в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью этого органа, и направляет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации принятых документов, письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причин отказа;

3) исключен с 15 июля 2015 года. - Постановление Правительства Калининградской области от 15.07.2015 N 426;

3) рассматривает представленные документы для получения субсидий и в случае несоответствия их действующим нормативным актам вносит соответствующую запись в журнал регистрации и направляет получателю субсидий в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению, письменное уведомление о необходимости доработки документов или об отказе в предоставлении субсидии в случае:

- представления документов, не соответствующих настоящим правилам;

- представления документов, содержащих недостоверные или ложные сведения;

- несоблюдения сроков представления документов;

- отсутствия бюджетных средств для выплаты субсидий;

4) рассматривает повторно представленные получателями субсидий документы, необходимые для получения целевых средств, после приведения их в соответствие с установленными для получения целевых средств требованиями;

5) ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным (в декабре - до 5-го числа), направляет в Министерство сводные справки-расчеты.

(подпункт в ред. Постановления Правительства Калининградской области от 15.07.2015 N 426)

19. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты представления уполномоченным органом сводных справок-расчетов осуществляет перечисление денежных средств на счета органов местного самоуправления в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

20. Уполномоченные органы перечисляют полученные денежные средства на расчетные счета получателей субсидий в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты зачисления указанных денежных средств на счета органов местного самоуправления.

21. В случае выявления фактов представления недостоверных данных, документов и нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий в соответствии с настоящими правилами, а также установления нецелевого использования бюджетных средств уполномоченный орган направляет получателю субсидий требование о возврате субсидии.

Получатели субсидий обязаны вернуть полученную сумму субсидии в местный бюджет в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования о возврате субсидии. В случае, если требование о возврате субсидии получателем не исполнено в установленный срок, уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке. Уполномоченные органы осуществляют возврат полученных средств в доход областного бюджета.

22. Субсидии за счет средств федерального бюджета предоставляются в порядке и на условиях, установленных Правительством Российской Федерации и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в пределах годовых объемов бюджетных средств, предусмотренных бюджету Калининградской области.

23. Министерство и уполномоченные органы в рамках своей компетенции осуществляют контроль за своевременностью выплаты субсидий, целевым, эффективным использованием бюджетных средств.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава 6. УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ НА УПЛАТУ СТРАХОВОЙ ПРЕМИИ, НАЧИСЛЕННОЙ ПО ДОГОВОРАМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ В ОБЛАСТИ РАСТЕНИЕВОДСТВА И ПО ДОГОВОРАМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ЖИВОТНОВОДСТВА

35. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования (далее - субсидии на страхование):

1) в области растениеводства: на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (плодовые, ягодные и орехоплодные насаждения) в результате:

- воздействия опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, природный пожар);

- проникновения и (или) распространения вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

- нарушения электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

2) в области животноводства: на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (быки, коровы), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади, олени, кролики, пушные звери, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки), цыплята-бройлеры, семьи пчел) в результате воздействия:

- заразных болезней животных, включенных в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовых отравлений;

- стихийных бедствий (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, оползень);

- нарушения электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

- пожара.

36. Субсидии на страхование предоставляются получателям субсидий, определенным [подпунктами 1](#P72), [5 пункта 10](#P76) настоящих правил.

37. Условия выплаты субсидий на страхование, требования к страховым организациям и заключаемому договору страхования, методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, ставки для расчета размера субсидий определяются федеральным законодательством.

38. Выплата субсидий производится при условиях:

1) заключения договоров сельскохозяйственного страхования в отношении урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, - на всей площади земельных участков, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения;

2) заключения договоров страхования в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, - на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных определенных видов;

3) заключения договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных культур - в срок не позднее 15 календарных дней после окончания их сева или посадки, в отношении многолетних насаждений - до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя), в отношении сельскохозяйственных животных - на срок не менее чем год;

4) вступления в силу договора сельскохозяйственного страхования и уплаты сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов начисленной страховой премии по этому договору.

39. Перечисление субсидий на страхование производится на расчетные счета страховых организаций в размере 50 процентов страховой премии, рассчитанной с учетом установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации ставок для расчета размера субсидии, на основании заявления сельскохозяйственного товаропроизводителя о перечислении целевых средств на расчетный счет страховой организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении государственной поддержки на указанные цели в соответствии с уровнем софинансирования, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для Калининградской области.

40. Предоставление субсидий на страхование не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии.

41. Страховая организация должна соответствовать следующим требованиям:

1) иметь лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования;

2) соблюдать нормативное соотношение собственных средств и принятых обязательств (превышение не менее чем на 30 процентов фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером) или иметь договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования (в случае превышения фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером менее чем на 30 процентов);

3) являться членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 года N 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства".

42. Для получения субсидии претенденты на получение субсидий представляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление о перечислении целевых средств на расчетный счет страховой организации;

2) справку о размере целевых средств, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов страховой премии (форма и сроки представления справки устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации);

3) выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении не менее чем на 30 процентов фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, представленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

4) заверенную получателем субсидии копию договора сельскохозяйственного страхования;

5) заверенные получателем субсидии копии платежных поручений об уплате страховой премии (страховых взносов) по договорам страхования.